**2025年数字江门网络建设有限公司资源管理系统维护项目**

项目编号：SZJM-YWCG-2025005

**公开比选文件**

**采购人：数字江门网络建设有限公司**

日 期： 2025年 5 月

目 录

[第一章 比选公告 - 2 -](#_Toc5795)

[第二章 比选须知 - 4 -](#_Toc909)

[第三章 采购流程及评审方法 - 6 -](#_Toc6191)

[第四章 合同条款 - 11 -](#_Toc2454)

[第五章 采购需求 - 20 -](#_Toc1106)

[第六章 响应文件格式 - 23 -](#_Toc32475)

[第七章 采购需求文件领取登记表 - 39](#_Toc15742) -

# 第一章 比选公告

本项目已由数字江门网络建设有限公司批准，资金自筹，项目资金已落实。数字江门网络建设有限公司对该项目进行采购。现公开进行采购，采购项目相关要求如下：

**1、项目概况**

1.1项目背景、概述：为保障资源管理系统的正常运行，需加强系统平台的维护工作，确保系统安全可靠运行。

1.2项目主要内容：提供资源管理系统维护服务。

1.3服务周期：自合同签订之日起到2025年12月23日。

1.4项目预算金额：人民币76140元（含税）。

**2、供应商资格要求：**

2.1投标人应当具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；

2.2投标人应当是具有合法经营资格的法人或者其他组织，具有良好的信誉；

2.3供应商须具备本项目履约能力的在中华人民共和国境内工商局登记注册、根据中华人民共和国有关法律合法成立并存续的独立于采购人和采购机构的独立法人或其他组织，提供合法有效的营业执照，并提供商事法律关系主体信息最新查询结果（显示经营范围、注册资本等信息）的截屏打印件（加盖公章）；

2.4供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；

2.5单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；

2.6本项目**不接受**联合体投标。

**3、获取比选文件**

3.1请供应商于2025年5月9日8时30分至2025年5月13日17时30分（北京时间，下同），通过江门市采购行业协会（请前往“江门市采购行业协会”，网址：http://www.jmcgxh.org.cn），提取《采购需求文件》中的《采购需求文件领取登记表》后需打印并加盖公章，将扫描件发送至数字江门网络建设有限公司邮箱（125662382@qq.com），并致电通知确认，联系人：李生；联系方式：0750-3080961。完成上述要求报名，本项目的报名方可成功。

3.2参与报价的供应商需在递交现场将《采购需求文件领取登记表》盖章原件交予数字江门网络建设有限公司采购实施部门。

**4、资料提交方式**

4.1响应文件递交时间（截止时间）：2025年5月13日17时30分（北京时间，下同），在此时间后送达的响应文件将不再接受。

4.2响应文件递交地址：数字江门网络建设有限公司（地址：江门市蓬江区建设路42号二至五层（自编）），联系人：李生/0750-3080961(工作时间:工作日8:30-12:00，14:30-17:30)。

4.3响应文件，需用信封密封，在密封袋上标明项目编号、供应项目名称、供应人名称，密封袋两头封口处均需贴封条。

4.4响应文件可以现场递交，邮寄、快递方式需要在响应文件截止时间前，确保采购方签收。

**5．发布公告的媒介**

5.1本次采购公告只在江门市采购行业协会（“江门市采购行业协会”，网址：https://www.jmcgxh.org.cn）上发布。

5.2 除上述媒介之外我公司不会在其他任何网站、论坛等媒体上发布该项目公告，对于非法转载、篡改采购信息内容的组织或个人，我公司保留追究其法律责任的权利。

5.3 请各供应商提高警惕，不要向其他组织、个人支付相关款项，避免上当受骗。供应商由此而造成的经济损失，我公司不承担任何责任。

**6、联系方式**

采购人：数字江门网络建设有限公司

地址：江门市蓬江区建设路42号二至五层（自编）

联系人：李生

联系人电话：0750-3080961(工作时间:工作日8:30-12:00，14:30-17:30)

**采购人：数字江门网络建设有限公司**

**2025年**5**月**8**日**

# 第二章 比选须知

**比选须知前附表：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **编列内容** |
| 1 | 项目名称 | 2025年数字江门网络建设有限公司资源管理系统维护项目 |
| 2 | 比选文件的疑问澄清 | 在2025年5月13日17：30前以盖章扫描件及WORD文档的形式提交至（发送至数字江门网络建设有限公司邮箱：125662382@qq.com），发送后请告知本项目负责人。 |
| 3 | 报价说明 | **本项目设有最高限价，供应商报价超出最高限价作否决应答处理。**  **报价包含所购买的服务、税费及所涉及的一切费用。采购人不再支付任何其他费用。**  **本项目不允许多次报价，报价表详见第六章。** |
| 4 | 比选有效期 | 90天。 |
| 5 | 响应文件份数及装订要求 | 响应文件份数：正本一份，副本二份，电子版一份**（商务技术部分正副本一起密封，经济部分正副本与响应文件的电子版文件U盘一起密封）** |
| 6 | 签字或盖章要求 | 1. 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并在响应文件格式有提示的地方由供应商的法定代表人/负责人或经法定代表人正式授权的代表签字及加盖单位公章。响应文件的副本可采用签字盖章后的正本的复印件。 2. 响应文件中凡出现供应商单位落款的地方应盖单位公章。 3. **同时响应文件签字盖章必须满足以下其中一条规定：** 4. **供应商的法定代表人/负责人或其授权人逐页签字；** 5. **响应文件加盖供应商单位骑缝章（加盖骑缝章的为单位公章）；** 6. **响应文件均应逐页加盖供应商单位公章。**   **请按上述要求制作响应文件，否则将导致响应文件无效。** |
| 7 | 封套上应载明的信息 | 项目名称：2025年数字江门网络建设有限公司资源管理系统维护项目  采购人名称：数字江门网络建设有限公司  供应商名称： (盖公章)  响应文件在2025年5月14日9时30分前不得开启 |
| 8 | 响应文件提交截止时间 | 详见比选公告 |
| 9 | 递交响应文件地点 | 详见比选公告 |
| 10 | 响应时间及地点 | 响应时间：（同截止时间）  响应地点：(同递交响应文件地点) |
| 11 | 偏离 | **本项目不允许负偏离，“不满足”和“部分满足”均属于负偏离。供应商须认真研读比选文件内容，并按要求填写“合同条款偏离表”和“采购需求偏离表”，偏离表格式详见比选文件第六章。** |
| 12 | 中选原则 | 采用综合评分法，推选综合得分第一的为本项目成交候选人。  **若通过报名单位家数不足3家单位，则项目失败。若通过初步审查不足3家单位，则评审委员会认定至少2家供应商提交的响应文件仍具备竞争性，即响应文件技术商务部分完全满足本项目需求，存在项目报价能满足本项目的采购文件关于最高限价的有关要求，则采购继续，若本项目2家单位没有具备竞争性及通过初步评审少于2家单位，则项目失败，将重新进行发布比选公告。** |
| 13 | 需要补充的其他内容 | 如合同履约过程中，成交人有重大违约情况的（包括但不限于非法转包、违法分包、服务质量不达标、成交人原因导致项目进度严重滞后等），采购人有权终止所签署的合同，同时于终止所签署合同之日起该成交人三年内不得参加采购人同类项目的竞标。 |
| 14 | 重要提醒 | 响应文件应打印清晰，利于辨认，所需要提供的证明材料复印应清晰；因不清晰，无法辨认清楚导致的扣分、否决等后果由响应供应商自行承担。 |

# 第三章 采购流程及评审方法

采购整个过程按包括：初步评审、详细评审、应答文件的澄清（如有）、中选候选人推荐及出具评审结果报告。

**评审标准如下：**

**一、初步审查**

评审小组对各供应商的响应文件进行符合性评审，全部审查项目通过符合性评审的才可进入下一阶段，不通过的不能进入下一阶段，同时将其响应文件作否决应答处理：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **审查项目** | **审查标准** | **符合性情况** |
| 1 | 法人代表证明书、法人授权委托书 | 符合第六章“响应文件格式”要求 | 符合/不符合 |
| 2 | 响应函 | 提供响应函，符合第六章的要求 | 符合/不符合 |
| 3 | 供应商资格要求 | 1.供应商应当是具有合法经营资格的法人或者其他组织，具有良好的信誉。  2.供应商须具备本项目履约能力的在中华人民共和国境内工商局登记注册、根据中华人民共和国有关法律合法成立并存续的独立于采购人和采购机构的独立法人或其他组织，提供合法有效的营业执照，并提供商事法律关系主体信息最新查询结果（显示经营范围、注册资本等信息）的截屏打印件（加盖公章）。  3.供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov. cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（提供截屏打印件并加盖公章）。 | 符合/不符合 |
| 4 | 信誉要求 | 供应商无被责令停业、无被暂停或取消投标资格状况、近三年内无骗取成交或严重违约等其他要求，并提供信誉承诺函。 | 符合/不符合 |
| 5 | 联合体 | 本次比选**不接受**联合体参与应答 | 符合/不符合 |
| 6 | 报价 | 本项目设最高限价，含税报价不超出预算总价 | 符合/不符合 |
| 7 | 点对点应答 | 供应商须对第四章“合同条款”和第五章“采购需求”内容进行应答，并提交合同条款偏离表和采购需求偏离表，**本项目不允许负偏离。** | 符合/不符合 |
| 8 | 响应文件的签署和盖章 | 响应文件中凡出现供应商单位落款的地方应盖单位公章。  同时响应文件签字盖章必须满足以下其中一条规定：  1.供应商的法定代表人/负责人或其授权人逐页签字；  2.响应文件加盖供应商单位骑缝章（加盖骑缝章的为单位公章）；  3.响应文件均应逐页加盖供应商单位公章。 | 符合/不符合 |

**二、商务评分标准：（总分：60分）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分项目  /权重 | 评标因素 | 评标指标 |
| 商务评分  （60分） | 人员情况  （15分） | 1、考查、对比投标人的项目经理情况，需提供1名为本项目服务的专职项目经理，根据项目经理学历、专业证书进行评分：  （1）具备本科或以上学历的得2分；  （2）具备计算机信息高新技术 Linux 系统管理模块管理员、计算机信息高新技术办公软件应用模块高级操作员四级或以上得2分；  （3）具备网络工程师证书的得2分；  本项最高得分6分。  2、考查、对比投标人的团队成员情况，投标人需提供为本项目服务的团队成员（不含项目经理），根据成员的专业证书进行评分：  (1)具备系统集成项目管理工程师或信息系统项目管理师证书的；  每提供一个得3分，本项最高得分9分。  注：需提供相应证书扫描件及该人员近半年任意连续3个月的社保证明复印件，并加盖单位公章，否则不得分。 |
| 投标人管理体系认证情况（10分） | 对比投标人管理体系认证情况:  1、具有ISO9001质量管理体系认证证书的得5分，没有的不得分；  2、具有信息系统建设和服务能力（ CS1）证的得5分，没有的不得分；  本项最高得分为10分。  注：需提供相应的证明文件复印件，并加盖投标人单位公章，否则不得分。 |
| 经营业绩  （25分） | 投标人2023年1月1日至今（以合同签订日期为准）承担过同类项目（维护服务项目类型）且单项合同金额≥人民币30万元的，每提供一份合同得5分，本项最高得分为25分。  注：需提供项目合同关键页复印件，并加盖单位公章，否则不得分。 |
| 售后服务  （10分） | （一）考查、对比售后服务计划是否详细、合理是否能够承诺针对本项目提供及时、专业的售后服务，以及产品的质保期限响应程度等。优：5 分，良：3分，中：2 分，差：0.5分。 |
| （二）考查、对比售后服务机构及售后服务机构的技术实力：  1、投标人在江门市市区内注册有固定售后服务机构，且对比售后服务机构的实力和技术力量  情况：优：5 分，良：3分，中：2 分，差：0.5分。  2、投标人在江门地区内委托第三方固定售后服务机构的，且对比售后服务机构的实力和技术力量情况：优：3 分，良：2分，中：1 分，差0.5 分；  3、投标人未在江门地区内注册或委托第三方固定售后服务机构的，得 0 分。  本小项最高得 5分。按投标人售后服务机构及售后服务机构的技术实力得分较高的评审，不重复计分。  注：投标文件中需提供售后服务机构的营业执照、房产证或场地租赁合同、售后服务人员近半年任意连续3个月在售后服务机构购买社保的证明等证明材料（如采取委托形式的，还须提供委托协议）的复印件并加盖本单位公章。投标人（含其分支机构）工商注册地在江门地区内的视为在江门地区内注册有售后服务机构。 |

**三、技术部分（20分）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分项目  /权重 | 评标因素 | 评标指标 |
| 技术服务评分  （20分） | 运维方案（10分） | 考查、对比投标人服务实施方案：根据项目主要运维内容要求，针对本项目提出整体运维方案，并在运维服务和技术支持体系、服务实施方式等方面进行总体描述和承诺。  优：10分，良：7分，中：5分，差：2分。 |
| 运维组织计划  （10分） | 考查、对比投标人所提供运维组织计划，包括人员情况以及组织计划是否具科学性、合理性和可行性等。  优：10 分，良：7分,中：5 分，差：2 分。 |

**四、经济部分（20分）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分项目  /权重 | 评标因素 | 评标指标 |
| 价格评分  （20分） | 投标报价（20分） | 1、投标人的响应报价低于最高限价的80%时，须提交详细的成本分析报告[包括但不限于应答人财务成本、开发时间以及项目的人员配备、工资支出和安装时间等项目实施过程中可能涉及的费用，以证明报价的合理性，否则作无效应答处理。  2、经济分统一采用低价优先法计算，即满足谈判文件要求且最后报价有效的最低的投标人的价格为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：  投标报价得分=（评标基准价/投标价）×20分  本项目投标报价的评审价为投标人为本项目所报的含税总价。投标价仅用于计算价格评分，中标金额以实际投标价为准。 |

**五、评审方法**

1 响应文件的初步评审说明

1.1在初步评审中，评审委员会将首先审定每份响应文件是否响应了采购文件的下述要求。

1.2如发现下列情况之一的，其响应文件将进行否决评审处理：

未按照采购文件要求提供询价担保或者所提供的响应担保有瑕疵；

超出经营范围询价的；

资格证明文件不全的；

响应文件没有供应商或授权代表签字和加盖单位章；

响应文件载明的服务项目完成期限超过采购文件规定的期限；

明显不符合技术服务、技术标准的要求；

响应文件附有供应商不能接受的条件；

不符合采购文件中规定的其他实质性要求。

1.3采购文件中用醒目方式标明的并且说明不满足其中任何一项要求和条件的询价将被拒绝，这些要求和条件为实质上响应条款。

1.4评审委员会将对不响应实质性条款存在重大偏差的响应文件作废标处理。对于响应文件的重大偏差不允许进行澄清或修改。

1.5响应文件若实质上响应采购文件的要求，但在其他方面存在细微偏差，评审委员会可要求供应商进行书面澄清、补正；如供应商拒绝澄清或补正，评审委员会将按照采购文件规定做出不利于该供应商的评审。

2 报价计算错误的修正原则

2.1评审委员会将对确定为实质上响应采购文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算上或汇总上的算术错误，修正错误的原则如下：

响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

含税价不等于不含税价\*（1+税率）的，以不含税价调整含税价。

2.2按上述修改错误的方法，调整响应文件中的报价。经供应商确认同意后，调整后的报价有效。如果供应商不接受修正后的报价则其询价将被拒绝。

**六、详细评审**

1评审委员会按照规定的评审标准进行评审。

2应答文件的澄清

2.1在评审过程中，评审委员会应当以书面形式要求应答人对所递交的应答文件中不明确的内容进行书面澄清、说明或者对应答文件中的细微偏差进行补正。评审委员会不接受应答人主动提出的澄清、说明或者补正。

2.2细微偏差：是指应答文件在实质上响应采购文件要求，但个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他应答人造成不公平的结果。细微偏差不影响应答文件的有效性。

2.3澄清、说明和补正不得改变应答文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。应答人的书面澄清、说明和补正属于应答文件的组成部分。

2.4评审委员会对应答人递交的澄清、说明或者补正有疑问的，可以要求应答人进一步澄清、说明或者补正，直至满足评审委员会的要求。

2.5评审委员会必要时可以要求应答人递交有关证明和证件的原件，以便核验。

**七、推荐成交候选人**

1对通过初步评审的供应商进行详细评审，根据各供应商综合得分由高至低推荐三名成交候选人。综合得分相同的以价格得分高者优先，如价格也相同，则比较商务技术分，以上均相同时由评审委员会根据供应商提供的响应材料表决确定。

2若通过报名单位家数不足3家单位，则项目失败。若通过初步审查不足3家单位，则评审委员会认定至少2家供应商提交的响应文件仍具备竞争性，即响应文件技术商务部分完全满足本项目需求，存在项目报价能满足本项目的询价文件关于最高限价的有关要求，则询价继续，若本项目2家单位没有具备竞争性及通过初步评审少于2家单位，则项目失败，将重新进行发布询价公告。

# 第四章 合同条款

## 一、合同条款说明

1.1 说明

合同条款是采购人和供应商应共同遵守的合同条款，并作为双方签约的依据。请供应商认真阅读。

本项目不允许负偏离，“不满足”和“部分满足”均属于负偏离，供应商须按照第六章采购合同偏离表格式进行填写，如果填写“不满足”和“部分满足”则视为其采购无效。

涉及主要商务合同条款要求，供应商编写响应书和报价之用，并作为成交后买卖双方签订合同的基础。

## 二、合同模板

2025年数字江门网络建设有限公司资源管理系统维护项目采购合同

**甲方：数字江门网络建设有限公司**

**乙方：X**

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定，按照2025年3月4日出具的关于2025年数字江门网络建设有限公司资源管理系统维护项目的采购文件、成交通知书的要求，经双方协商一致，订立合同如下：

**第一条 项目的名称、项目总价和项目产品的清单（名称、数量、规格、单价、型号、品牌和技术指标等）**

（一）项目名称：2025年数字江门网络建设有限公司资源管理系统维护项目。

（二）项目总价是完成项目的含税全包价，所有价格变动的风险均由乙方承担，甲方不需再向乙方支付任何费用。所有款项均以人民币结算，支付方式可为支票、电汇方式。

项目总价为（小写）¥X，（大写）人民币X元整；其中不含税金额¥X元，（大写）人民币X，增值税税额¥X元,（大写）人民币X，提供税率为6%的增值税专用发票。

**第二条 项目主要内容**

**提供资源管理平台维护服务：**

1、资源管理服务，包括有线网络设备、服务器、数据库、中间件、虚拟化、存储、综合可视化管理等资源的添加删除终端、配置、管理、优化、适应性维护、排障等服务；

2、机房监控管理服务，保障系统的正常使用。每月提供运维监控管理平台中，已接入机房的告警和报表服务，监控内容包括：温湿度、烟感、水浸、空调、风机、照明、粉尘、电量仪、电量、电流、UPS、电池组、智能配电柜、交流配电屏、直流配电屏、配电空开、防雷、发电机、电气火灾探测器、烟感、温感、消防报警机、视频、门禁、红外、门磁、玻璃破碎、机柜等。每周进行一次平台检测，内容主要包括平台上显示的设备状态检查、空间可视化、配线可视化、环境监测可视化、设备可视化、机房环境指标列表、机房环境数据对接、机房环境监控元素、机房UPS监控卡片、机房环境监控可视化的数据分析及优化，及时发现和排除各类隐患、故障保持运维管理平台良好状态。并根据客户使用情况不限制工作日进行远程或上门调试测试工作。

3、维护期内每2个月一次整体系统的现场巡检（10个机房，由采购方指定）；

4、提供7\*24（每周7天，24小时工作时段）服务电话，对于系统瘫痪或重要系统故障，要求工程师到场响应时间小于2小时；

5、在服务期间向业主单位提供指导和培训，培训要求以业主为准。

**第三条 产品的质量要求、售后服务及损害赔偿**

1. 按照采购文件、成交通知书和合同约定的要求执行。
2. 服务要求：

（1）服务原则：

1、符合性原则：应符合国家网络安全相关法律法规。

2、标准性原则：应依据国内、国际的相关标准进行。

3、规范性原则：项目实施应由专业的网络安全服务人员依照规范的操作流程进行，在实施之前将详细量化出每项测评内容，对操作过程和结果提供规范的记录，以便于项目的跟踪和控制。

4、可控性原则：项目实施的方法和过程要在双方认可的范围之内，实施进度要按照进度表进度的安排，保证项目实施的可控性。

5、最小影响原则：项目实施工作应尽可能小的影响网络和信息系统的正常运行，不能对信息系统的运行和业务的正常提供产生显著影响。

6、保密原则：对项目实施过程获得的数据和结果严格保密，未经授权不得泄露给任何单位和个人，不得利用此数据和结果进行任何侵害客户利益的行为。

（2）乙方需要与甲方签订保密协议书。

（3）在本期服务有效期内，乙方须负责提供相关的技术支撑运维服务。如乙方提供保修服务产生的耗材(含零配件)费用，由乙方承担。

**第四条 服务期**

自合同签订之日起至2025年12月23日。

**第五条 项目费用结算**

（1）首付款：项目合同签订生效且乙方向甲方提供符国家财务规定的增值税专用发票后，甲方办理付款手续。甲方收到政府拨付资金后的15个工作日内，支付不高于本项目总额30%作为首期款。

（2）进度款：经甲方确认项目实际进度，乙方可向甲方提供符合国家财务规定的增值税专用发票和申请付款手续。甲方收到政府拨付资金后的15个工作日内，视实际资金到位情况，向乙方支付项目进度款，但整体支付比例不高于项目合同总金额的90%。

（3）尾款：项目服务期期满且终验合格，乙方向甲方提供符合国家财务规定的增值税专用发票后，甲方办理申请付款手续。甲方收到政府拨付资金后的15个工日内，将项目合同总金额的余下款项支付给乙方。

乙方未按约定提供符合国家财务规定的增值税专用发票后及项目进度确认材料的，甲方有权拒绝付款且不承担违约责任，乙方亦不得以此为由拒绝或延迟履行义务。

乙方的银行信息如下：

开户名称：X

开 户 行：X

账 号：X

**第六条 验收方式**

本项目以采购文件、成交通知书和合同作为依据提供相应服务，参照相关行业标准，经双方确认无误后组织验收。

**第七条 对服务异议的时间和办法**

（一）甲方如果发现服务不合规定的，应在三十个日历日内向乙方提出书面异议。

（二）乙方在接到甲方书面异议后，应在十个日历日内处理。

**第八条 乙方的违约责任**

（一）乙方不能提供服务的，甲方不向乙方付款。乙方应向甲方偿付合同总价的百分之五作为违约金，乙方应按甲方要求的期限内进行整改，如无法整改或逾期整改的，甲方有权解除合同。

（二）乙方提供的服务不符合合同规定的，乙方应向甲方偿付合同总价的百分之五作为违约金；乙方应按甲方要求期限内进行整改，如无法整改合格或逾期整改的，甲方有权解除合同。

（三）乙方逾期提供服务的，每日应向甲方偿付合同总额的千分之一作为违约金，但累计违约金不应超过合同总额的10%。逾期【30】个日历日的，甲方有权解除本合同，乙方还应向甲方偿付合同总价百分之五的违约金。

（四）本合同因乙方原因解除、终止的，乙方应向甲方返还已收取但未履行及履行不符合约定部分的款项。

**第九条 甲方的违约责任**

（一）甲方逾期付款的，每日应向乙方偿付拖欠未付款总额的千分之一作为违约金但累计违约金不应超过合同总额的10%。

（二）甲方违反合同规定拒绝接受服务的，甲方应向乙方偿付合同总价的百分之五作为违约金，同时，应当承担由此而对乙方造成的直接实际损失。因甲方使用的是财政资金，甲方在合同约定的付款期限内提交付款申请资料即视为甲方按期履行付款义务，若财政支付不及时的不视为甲方违约。

**第十条 不可抗力**

甲乙双方任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构证明后，允许延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免予承担违约责任。

**第十一条 争议的解决**

若执行本合同的过程中发生纠纷，双方当事人应当及时协商解决；协商不成时，可向甲方所在地有管辖权人民法院提起诉讼。期间所产生的一切费用（包括但不限于诉讼费、保全费、律师费等）均由违约方承担。

**第十二条 无效合同**

甲乙双方如因违反法律和有关规定，合同被宣告无效的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

**第十三条 附则**

（一）本合同一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份。每份均具有同等法律效力。

（二）本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

（本页无正文）

（本页为签署页）

甲方（盖章）：数字江门网络建设有限公司

法定代表人或授权代表（签名）：

日期： 年 月 日

乙方（盖章）：X

法定代表人或授权代表（签名）：

日期： 年 月 日

签约地点：广东省江门市蓬江区

**注：本合同样本仅供形式上的参考，具体条款内容由采购人和成交供应商协商确定。**

# 第五章 采购需求

# 一、项目概况

为保障资源管理系统的正常运行，需加强系统平台的维护工作，确保系统安全可靠运行。

# 采购需求

**提供资源管理平台维护服务：**

1、资源管理服务，包括有线网络设备、服务器、数据库、中间件、虚拟化、存储、综合可视化管理等资源的添加删除终端、配置、管理、优化、适应性维护、排障等服务；

2、机房监控管理服务，保障系统的正常使用。每月提供运维监控管理平台中，已接入机房的告警和报表服务，监控内容包括：温湿度、烟感、水浸、空调、风机、照明、粉尘、电量仪、电量、电流、UPS、电池组、智能配电柜、交流配电屏、直流配电屏、配电空开、防雷、发电机、电气火灾探测器、烟感、温感、消防报警机、视频、门禁、红外、门磁、玻璃破碎、机柜等。每周进行一次平台检测，内容主要包括平台上显示的设备状态检查、空间可视化、配线可视化、环境监测可视化、设备可视化、机房环境指标列表、机房环境数据对接、机房环境监控元素、机房UPS监控卡片、机房环境监控可视化的数据分析及优化，及时发现和排除各类隐患、故障保持运维管理平台良好状态。并根据客户使用情况不限制工作日进行远程或上门调试测试工作。

3、维护期内每2个月一次整体系统的现场巡检（10个机房，由采购方指定）；

4、提供7\*24（每周7天，24小时工作时段）服务电话，对于系统瘫痪或重要系统故障，要求工程师到场响应时间小于2小时；

5、在服务期间向业主单位提供指导和培训，培训要求以业主为准。

## （二）项目服务期

自合同签订之日起到2025年12月23日。

# 三、其他要求

## （一）其他要求

投标人所有的文字性报告需由其项目负责人签字、加盖公章后提交采购人。

## （二）项目验收要求

验收时间：完成本合同约定全部服务后进行验收。

验收方法：采购方派遣有经验有能力的人员检验产品和服务的质量和指标。

验收标准：本项目按国家、广东省相关政策与最新技术标准与技术规范进行验收；符合谈判文件、中标方的响应文件、澄清、说明或者补正文件和成交通知书的要求。

## （三）保密要求

在项目实施过程中，投标人对采购人所提供的相关资料、数据，未经采购人书面同意不得泄露，不得擅自修改、传送或向第三人转让或用于本合同外的项目，否则均以违法违约处理。投标人负有对成果资料保密的责任，且保密责任不因合同的中止或解除而失效。

# 四、运维服务要求

按要求完成系统巡检；提供7\*24小时应急维护和技术支持，7\*24小时热线电话技术支持服务。

# 第六章 响应文件格式

正本/副本

2025年数字江门网络建设有限公司资源管理系统维护项目

响应文件

(商务技术/报价文件)

供应商： (盖单位公章)

法定代表人/负责人或其委托代理人： （签字）

日 期： 年 月 日

目录

供应商须标注每一项的页码

第一部分：商务技术响应文件

1、响应函

2、法定代表人/负责人身份证明（附身份证复印件）

3、授权委托书（附身份证复印件）

4、合同条款偏离表

5、采购需求偏离表

6、信誉承诺函

7、资格审查资料

第二部分：报价文件

1、报价一览表

（以上两部分文件分别装订和封装）

评审索引（速查表）

为提高评审工作效率，请供应商根据符合性审查编制索引（速查表），放在响应文件目录后面，并标出每项对应页码。

**一、符合性评审**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **审查项目** | **审查标准** | **页码** |
| 1 | 法人代表/负责人证明书、法人授权委托书 | 符合第六章“响应文件格式”要求 |  |
| 2 | 响应函 | 提供响应函，符合第六章的要求 |  |
| 3 | 供应商资格要求 | 1.供应商应当是具有合法经营资格的法人或者其他组织，具有良好的信誉。  2.供应商须具备本项目履约能力的在中华人民共和国境内工商局登记注册、根据中华人民共和国有关法律合法成立并存续的独立于采购人和采购机构的独立法人或其他组织，提供合法有效的营业执照，并提供商事法律关系主体信息最新查询结果（显示经营范围、注册资本等信息）的截屏打印件（加盖公章）。  3.供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov. cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（提供截屏打印件并加盖公章）。 |  |
| 4 | 信誉要求及廉洁诚信 | 供应商无被责令停业、无被暂停或取消投标资格状况、近三年内无骗取中标或严重违约等其他要求，并提供信誉承诺函。 |  |
| 5 | 联合体 | 本次比选**不接受**联合体参与响应 |  |
| 6 | 响应报价 | 本项目设最高限价，含税报价不超出预算总价 |  |
| 7 | 点对点应答 | 供应商须对第四章“合同条款”和第五章“采购需求”内容进行应答，并提交合同条款偏离表和采购需求偏离表。 |  |
| 8 | 响应文件的签署和盖章 | 响应文件中凡出现供应商单位落款的地方应盖单位公章。  同时响应文件签字盖章必须满足以下其中一条规定：  1)供应商的法定代表人/负责人或其授权人逐页签字；  2)响应文件加盖供应商单位骑缝章（加盖骑缝章的为单位公章）；  3)响应文件均应逐页加盖供应商单位公章。 |  |

**二、商务评分标准：（总分：60分）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分项目  /权重 | 评标因素 | 评标指标 |
| 商务评分  （60分） | 人员情况  （15分） | 1、考查、对比投标人的项目经理情况，需提供1名为本项目服务的专职项目经理，根据项目经理学历、专业证书进行评分：  （1）具备本科或以上学历的得2分；  （2）具备计算机信息高新技术 Linux 系统管理模块管理员、计算机信息高新技术办公软件应用模块高级操作员四级或以上得2分；  （3）具备网络工程师证书的得2分；  本项最高得分6分。  2、考查、对比投标人的团队成员情况，投标人需提供为本项目服务的团队成员（不含项目经理），根据成员的专业证书进行评分：  (1)具备系统集成项目管理工程师或信息系统项目管理师证书的；  每提供一个得3分，本项最高得分9分。  注：需提供相应证书扫描件及该人员近半年任意连续3个月的社保证明复印件，并加盖单位公章，否则不得分。 |
| 投标人管理体系认证情况（10分） | 对比投标人管理体系认证情况:  1、具有ISO9001质量管理体系认证证书的得5分，没有的不得分；  2、具有信息系统建设和服务能力（ CS1）证的得5分，没有的不得分；  本项最高得分为10分。  注：需提供相应的证明文件复印件，并加盖投标人单位公章，否则不得分。 |
| 经营业绩  （25分） | 投标人2023年1月1日至今（以合同签订日期为准）承担过同类项目（维护服务项目类型）且单项合同金额≥人民币30万元的，每提供一份合同得5分，本项最高得分为25分。  注：需提供项目合同关键页复印件，并加盖单位公章，否则不得分。 |
| 售后服务  （10分） | （一）考查、对比售后服务计划是否详细、合理是否能够承诺针对本项目提供及时、专业的售后服务，以及产品的质保期限响应程度等。优：5 分，良：3分，中：2 分，差：0.5分。 |
| （二）考查、对比售后服务机构及售后服务机构的技术实力：  1、投标人在江门市市区内注册有固定售后服务机构，且对比售后服务机构的实力和技术力量  情况：优：5 分，良：3分，中：2 分，差：0.5分。  2、投标人在江门地区内委托第三方固定售后服务机构的，且对比售后服务机构的实力和技术力量情况：优：3 分，良：2分，中：1 分，差0.5 分；  3、投标人未在江门地区内注册或委托第三方固定售后服务机构的，得 0 分。  本小项最高得 5分。按投标人售后服务机构及售后服务机构的技术实力得分较高的评审，不重复计分。  注：投标文件中需提供售后服务机构的营业执照、房产证或场地租赁合同、售后服务人员近半年任意连续3个月在售后服务机构购买社保的证明等证明材料（如采取委托形式的，还须提供委托协议）的复印件并加盖本单位公章。投标人（含其分支机构）工商注册地在江门地区内的视为在江门地区内注册有售后服务机构。 |

**三、技术部分（20分）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分项目  /权重 | 评标因素 | 评标指标 |
| 技术服务评分  （20分） | 运维方案（10分） | 考查、对比供应商服务实施方案：根据项目主要运维内容要求，针对本项目提出整体运维方案，并在运维服务和技术支持体系、服务实施方式等方面进行总体描述和承诺。  优：10分，良：7分，中：5分，差：2分。 |
| 运维组织计划  （10分） | 考查、对比供应商所提供运维组织计划，包括人员情况以及组织计划是否具科学性、合理性和可行性等。  优：10 分，良：7分,中：5 分，差：2 分。 |

**四、经济部分（20分）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分项目  /权重 | 评标因素 | 评标指标 |
| 价格评分  （20分） | 投标报价（20分） | 1、供应商的响应报价低于最高限价的80%时，需提交详细的成本分析报告[包括但不限于供应商财务成本、开发时间以及项目的人员配备、工资支出和安装时间等项目实施过程中可能涉及的费用]，以证明报价的合理性，否则作无效投标处理。  2、经济分统一采用低价优先法计算，即满足谈判文件要求且最后报价有效的最低的供应商的价格为谈判基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：  谈判报价得分=（谈判基准价/评审价）×20分  本项目谈判报价的评标价为供应商为本项目所报的含税总价。评标价仅用于计算价格评分，中标金额以实际报价为准。 |

## 第一部分：商务技术响应文件

## 一、响应函

数字江门网络建设有限公司：

1．我方已仔细研究了2025年数字江门网络建设有限公司资源管理系统维护项目比选文件的全部内容，现提交响应文件（响应文件正本一份、副本两份；响应文件电子版（U盘）一份）。包括以下内容：

（1）响应函；

（2）法人授权委托书及授权代表身份证明；

（3）营业执照（或事业单位法人证书等）；

（4）对项目需求书的应答；

（5）项目实施方案；

（6）比选文件规定及供应商认为需要提供的其他资料。

我方在此声明：

2．我方承诺在比选文件规定的比选有效期内不修改、撤销响应文件。

3．如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方完全理解贵方无义务必须接受最低报价的响应文件并有权拒绝所有的响应文件；

（3）我方同意本响应文件自本项目提交响应文件截止时间之日起90日内保持有效，该规定对我方具有约束力。如果我方成交，贵方的比选文件、成交通知书、我方的响应文件均依据法律法规作为解释合同法律效力的组成部分；

（4）我方承诺我方响应文件中递交的文件均为真实、有效的，如有虚假信息，响应保证金将不被退还，并承担相应法律责任；

（5）我方承诺在合同约定的期限内完成全部服务工作，并提交全套成果文件。

4．我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在任何违反相关法律法规关于供应商资格要求的情形。

5．我方承诺未组成联合体响应本项目的应答。

6． （其他补充说明）。

供应商： （盖单位章）

法定代表人/负责人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

## 二、企业法定代表人/负责人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称）的法定代表人/负责人。

特此证明。

附：法定代表人/负责人身份证复印件或扫描件（正反面）并加盖公章

|  |
| --- |
| 法定代表人/负责人身份证复印件  **(请务必提供本身份证复印件正面)** |

|  |
| --- |
| 法定代表人/负责人身份证复印件  **(请务必提供本身份证复印件背面)** |

供应商： （盖单位章）

法定代表人/负责人： （签字）

年 月 日

## 三、授权委托书

本人 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人/负责人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件或扫描件（正反面）并加盖公章

|  |
| --- |
| 受托人身份证复印件  **(请务必提供本身份证复印件正面)** |

|  |
| --- |
| 受托人身份证复印件  **(请务必提供本身份证复印件背面)** |

供应商： （盖单位章）

法定代表人/负责人： （签字）

委托代理人： （签字）

年 月 日

四、合同条款偏离表

**供应商应按照比选文件要求，对本文件第四章 “合同条款”内容做出全面响应，并填写下表，未在响应表中列出的偏离，视同完全响应、无偏离。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 比选文件条目号 | 比选文件的合同条款 | 比选文件的合同条款响应 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

注：

**1.若本表为空，则表示响应供应商“全部满足”采购人相应要求。**

2.**即使本表为空，也需在响应文件中提供。**

3.若响应供应商在《合同条款偏离表》中应答“全部满足”，但有额外的负向附加解释或说明，视为对该条款的偏离。

4.如响应供应商提供的点对点响应文件与《合同条款偏离表》中的应答内容不一致，以《合同条款偏离表》中的内容为准。

5.如果“应答情况”为“不满足”或是“部分满足”，请在“比选文件的合同条款”列明具体条款。6.**本项目不允许负偏离，否则作否决响应处理。**

供应商： （盖单位章）

法定代表人/负责人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

五、采购需求偏离表

供应商应按照比选文件要求，对本文件第五章“采购需求”内容做出全面响应**，并填写下表。**

**1.本项目需根据下表对“采购需求”做出应答。**

**2.响应供应商如有“满足”“不满足”、“优于”或“部分满足（偏离）”，请填写在比选文件需求条款偏离表。**

**注：供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。**

**3.如响应完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，空白或打“×”视为偏离，如有偏离。请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。**

**4.本项目不允许负偏离，否则作否决响应处理。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购需求书条款号 | 采购需求书内容概括 | 是否响应 | 偏离说明 | 证明材料页码 |
| 1 | 项目背景、概述 |  |  |  |
| 2 | 采购内容 |  |  |  |
| 3 | 项目服务要求 |  |  |  |
| 4 | 项目预算 |  |  |  |
| 5 | 费用支付方式 |  |  |  |

六、信誉承诺函

致：数字江门网络建设有限公司

我司承诺2025年数字江门网络建设有限公司资源管理系统维护项目的响应不存在下列情形：

（1） 供应商被责令停业的；

（2） 供应商被暂停或取消投标资格的；

（3） 供应商财产被接管或冻结的；

（4） 供应商在最近三年内有骗取中标或严重违约的；

（5） 供应商投标产品在使用过程中出现过重大质量问题的；

（6） 为本次比选项目前期准备提供设计或咨询服务的；

（7） 为本次比选项目的监理人；（监理项目）

（8） 为本次比选项目的代建人；（施工项目）

（9） 为本次比选项目提供招标代理服务的；

（10）与本次比选项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

承诺单位：（盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字）

日期： 年 月 　日

注：供应商应如实出具本承诺书，若供应商弄虚作假的，将承担相应法律责任。

七、审查资料

## （一）供应商基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | 邮政编码 |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | | 电 话 |  | | |
| 传 真 |  | | | | 网 址 |  | | |
| 组织结构 |  | | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | | | | |
| 企业资质等级 |  | | 其中 | 项目负责人 | | | |  | |
| 营业执照号 |  | | 高级职称人员 | | | |  | |
| 注册资金 |  | | 中级职称人员 | | | |  | |
| 开户银行 |  | | 初级职称人员 | | | |  | |
| 账号 |  | | 技 工 | | | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | |
| 公司概况 |  | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | |

资格审查资料

1.供应商须具备本项目履约能力的在中华人民共和国境内工商局登记注册、根据中华人民共和国有关法律合法成立并存续的独立于采购人和采购机构的独立法人或其他组织，提供合法有效的营业执照，并提供商事法律关系主体信息最新查询结果（显示经营范围、注册资本等信息）的截屏打印件（加盖公章）。

2.供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov. cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（提供截屏打印件并加盖公章）。

**承诺书**

致：数字江门网络建设有限公司

我司承诺在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购人。

供应商： （加盖公章）

日期： 年 月 日

## （二）**根据商务评分项填写**

请提供针对人员情况填写相关证明材料，详见《商务评分表》。

## **（三）根据商务评分项填写**

请提供针对管理体系认证情况填写相关证明材料，详见《商务评分表》。

## **（四）根据商务评分项填写**

请提供针对经营业绩填写相关证明材料，详见《商务评分表》。

## **（五）根据商务评分项填写**

请提供针对售后服务相关证明材料，详见《商务评分表》。

## **（六）根据技术评分项填写**

请提供针对运维方案相关证明材料，详见《技术评分表》。

## **（七）根据技术评分项填写**

请提供针对运维组织计划相关证明材料，详见《技术评分表》。

## （八）其他资格审查资料（供应商认为需要补充的相关资料）

## 第二部分：报价文件

报价一览表

项目名称：2025年数字江门网络建设有限公司资源管理系统维护项目

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 供应人名称 | 含税报价总价（元/人民币） | 备注 |
|  | （小写金额）： |  |
| （大写金额）： |

注明

1.本项目含税报价总价不能超出项目预算金额人民币76140.00元（含税），否则作否决响应处理。

2.报价包含所购买的服务、税费及所涉及的一切费用。采购人不再支付任何其他费用。

3.供应商应向采购人提供增值税专用发票（如供应商为非营利性机构，可提供普通发票。）

4.供应商应对比选文件要求报价的所有内容进行报价，未报价部分视为供应商让利或含在其他报价子目中，合同价款不予调整。

5.本项目所填报报价精确到小数点后两位，小数点后三位无论大小均舍去，以供应商所报含税总价来计算价格分。

供应商（盖章）：

法定代表人/负责人或授权代表人（签字）：

日期 ： 年 月 日

# 第七章 采购需求文件领取登记表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目编号 | | SZJM-YWCG-2025005 | |
| 项目名称 | | 2025年数字江门网络建设有限公司资源管理系统维护项目 | |
| 申请单位信息 | 单位全称 |  | |
| 法人代表 |  | |
| 单位地址 |  | |
| 邮 编 |  | |
| 领取文件联系人 | **第一联系人** | **第二联系人** |
| 联系人姓名 |  |  |
| 固定电话 |  |  |
| 移动电话 |  |  |
| 电子邮箱 |  |  |
| 申请单位承诺与声明  致数字江门网络建设有限公司：  一、本公司已认真阅读贵单位本申请项目的采购需求，并完全理解文件的内容。本公司保证严格保密采购过程相关内容，不泄露贵司任何信息。  二、本公司保证所递交的《采购需求文件领取登记表》及后续报价文件内容的真实性、有效性。本公司愿意承担虚构信息及伪造文件等有损诚信行为导致的一切不利后果。  三、在参加本次采购活动过程中，本公司承诺不做影响正当交易的事情。  四、本次采购涉及函件往来时使用本表格上述申请单位信息的联系方式。  申请单位名称及加盖公章：  日期： | | | |