

数字江门网络建设有限公司信息系统安全运维
服务（2024-2025）项目

项目编号：SZJM-JSCG-2024001

公开比选文件

采购人：数字江门网络建设有限公司

日期：2024年9月

目 录

第一章 比选公告	2
第二章 比选须知	4
第三章 比选流程及评审方法	6
第四章 合同条款	11
第五章 采购需求	22
第六章 响应文件格式	- 28 -

第一章 比选公告

本项目已由数字江门网络建设有限公司批准，资金自筹，项目资金已落实。数字江门网络建设有限公司对该项目进行采购。现公开进行采购，采购项目相关要求如下：

1、项目概况

1.1 项目背景、概述：随着当前信息系统规模的扩大和应用的复杂化，相关的信息安全风险也随之而来，比如病毒、蠕虫、垃圾邮件、间谍软件、流氓软件、数据截获、嗅探、监听、肆意泛滥，内部机密数据泄露、办公系统受到影响等等，因此为了保证业务正常运营，不因各种安全威胁的破坏而中断，信息安全建设不可或缺，信息安全建设必然应该和当前的信息化建设进行统一全局考虑，应该在相关的重要信息化建设中进行安全前置的考虑和规划，避免安全防护措施的遗漏，安全防护的滞后造成的重大安全事件的发生。

1.2 项目主要内容：

为采购人指定的机构提供 2024 年至 2025 年网络信息安全运维服务。

1.3 服务周期：自合同签订之日起一年（12 个月）。

1.4 项目预算金额：人民币 4.12 万元（含税）。

2、供应商资格要求：

2.1 供应商应当是具有合法经营资格的法人或者其他组织，具有良好的信誉。

2.2 供应商须具备本项目履约能力的在中华人民共和国境内工商局登记注册、根据中华人民共和国有关法律合法成立并存续的独立于采购人和采购机构的独立法人或其他组织，提供合法有效的营业执照，并提供商事法律关系主体信息最新查询结果（显示经营范围、注册资本等信息）的截屏打印件（加盖公章）。

2.3 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（提供截屏打印件并加盖公章）。

2.4 本项目**不接受**联合体参与应答。

3、获取比选文件

3.1 请供应商于 2024 年 9 月 10 日 8 时 30 分至 2024 年 9 月 12 日 17 时 30 分（北京时间，下同），通过江门市采购行业协会（请前往“江门市采购行业协会”，网址：<http://www.jmcgxh.org.cn>），提取《采购需求文件》中的《采购需求文件领取登记表》后需打印并加盖公章，将扫描件发送至数字江门网络建设有限公司邮箱（lijunzhao@digitaljm.com），并致电通知确认，联系人：李生；联系方式：0750-3080961。完成上述要求报名，本项目的报名方可成功。

3.2 参与报价的供应商需在递交现场将《采购需求文件领取登记表》盖章原件交予数字江门网络建设有限公司采购实施部门。

4、资料提交方式

4.1 响应文件递交时间（截止时间）：2024年9月12日17时30分（北京时间，下同），在此时间后送达的响应文件将不再接受。

4.2 响应文件递交地址：数字江门网络建设有限公司（地址：江门市蓬江区天河东路14座首层部分、二层），联系人：李生/0750-3080961（工作时间：工作日8:30-12:00，14:30-17:30）。

4.3 响应文件，需用信封密封，在密封袋上标明项目编号、供应项目名称、供应人名称，密封袋两头封口处均需贴封条。

4.4 响应文件可以现场递交，邮寄、快递方式需要在响应文件截止时间前，确保采购方签收。

5. 发布公告的媒介

5.1 本次采购公告只在江门市采购行业协会（“江门市采购行业协会”，网址：<https://www.jmcgqh.org.cn>）上发布。

5.2 除上述媒介之外我公司不会在其他任何网站、论坛等媒体上发布该项目公告，对于非法转载、篡改采购信息内容的组织或个人，我公司保留追究其法律责任的权利。

5.3 请各供应商提高警惕，不要向其他组织、个人支付相关款项，避免上当受骗。供应商由此而造成的经济损失，我公司不承担任何责任。

6、联系方式

采 购 人：数字江门网络建设有限公司

地 址：江门市蓬江区天河东路14座首层部分、二层

联系人：李生

联系人电话：0750-3080961（工作时间：工作日8:30-12:00，14:30-17:30）

采购人：数字江门网络建设有限公司
2024年9月10日

第二章 比选须知

比选须知前附表:

序号	条款名称	编列内容
1	项目名称	数字江门网络建设有限公司信息系统安全运维服务（2024-2025）项目
2	比选文件的疑问澄清	在 2024 年 9 月 12 日 17:30 前以盖章扫描件及 WORD 文档的形式提交至（发送至数字江门网络建设有限公司邮箱：lijunzhao@digitaljm.com），发送后请告知本项目负责人。
3	报价说明	本项目设有最高限价，供应商报价超出最高限价作否决应答处理。 报价包含所购买的服务、税费及所涉及的一切费用。采购人不再支付任何其他费用。 本项目不允许多次报价，报价表详见第六章。
4	比选有效期	90 天。
5	响应文件份数及装订要求	响应文件份数：正本一份，副本二份，电子版一份（商务技术部分正副本一起密封，经济部分正副本与响应文件的电子版文件 U 盘一起密封）
6	签字或盖章要求	1、响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并在响应文件格式有提示的地方由供应商的法定代表人/负责人或经法定代表人正式授权的授权代表签字及加盖单位公章。响应文件的副本可采用签字盖章后的正本的复印件。 2、响应文件中凡出现供应商单位落款的地方应盖单位公章。 3、同时响应文件签字盖章必须满足以下其中一条规定： 1) 供应商的法定代表人/负责人或其授权人逐页签字； 2) 响应文件加盖供应商单位骑缝章（加盖骑缝章的为单位公章）； 3) 响应文件均应逐页加盖供应商单位公章。 请按上述要求制作响应文件，否则将导致响应文件无效。
7	封套上应载明的信息	项目名称：数字江门网络建设有限公司信息系统安全运维服务（2024-2025）项目 采购人名称：数字江门网络建设有限公司 供应商名称：_____（盖公章） 响应文件在 2024 年 9 月 13 日 9 时 30 分前不得开启
8	响应文件提交截止时间	详见比选公告
9	递交响应文件地点	详见比选公告
10	响应时间及地点	响应时间：（同截止时间） 响应地点：（同递交响应文件地点）

11	偏离	本项目不允许负偏离，“不满足”和“部分满足”均属于负偏离。供应商须认真研读比选文件内容，并按要求填写“合同条款偏离表”和“采购需求偏离表”，偏离表格式详见比选文件第六章。
12	中选原则	采用综合评分法，推选综合得分第一的为本项目成交候选人。 若通过报名单位家数不足3家单位，则项目失败。若通过初步审查不足3家单位，则评审委员会认定至少2家供应商提交的响应文件仍具备竞争性，即响应文件技术商务部分完全满足本项目需求，存在项目报价能满足本项目的采购文件关于最高限价的有关要求，则采购继续，若本项目2家单位没有具备竞争性及通过初步评审少于2家单位，则项目失败，将重新进行发布比选公告。
13	需要补充的其他内容	如合同履行过程中，成交人有重大违约情况的（包括但不限于非法转包、违法分包、服务质量不达标、成交人原因导致项目进度严重滞后等），采购人有权终止所签署的合同，同时于终止所签署合同之日起该成交人三年内不得参加采购人同类项目的竞标。
14	重要提醒	响应文件应打印清晰，利于辨认，所需要提供的证明材料复印应清晰；因不清晰，无法辨认清楚导致的扣分、否决等后果由响应供应商自行承担。

第三章 采购流程及评审方法

采购整个过程按包括：初步评审、详细评审、应答文件的澄清（如有）、中选候选人推荐及出具评审结果报告。

评审标准如下：

一、初步审查

评审小组对各供应商的响应文件进行符合性评审，全部审查项目通过符合性评审的才可进入下一阶段，不通过的不能进入下一阶段，同时将其响应文件作否决应答处理：

序号	审查项目	审查标准	符合性情况
1	法人代表证明书、法人授权委托书	符合第六章“响应文件格式”要求	符合/不符合
2	响应函	提供响应函，符合第六章的要求	符合/不符合
3	供应商资格要求	1. 供应商应当是具有合法经营资格的法人或者其他组织，具有良好的信誉。 2. 供应商须具备本项目履约能力的在中华人民共和国境内工商局登记注册、根据中华人民共和国有关法律合法成立并存续的独立于采购人和采购机构的独立法人或其他组织，提供合法有效的营业执照，并提供商事法律关系主体信息最新查询结果（显示经营范围、注册资本等信息）的截屏打印件（加盖公章）。 3. 供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（提供截屏打印件并加盖公章）。	符合/不符合
4	信誉要求	供应商无被责令停业、无被暂停或取消投标资格状况、近三年内无骗取成交或严重违约等其他要求，并提供信誉承诺函。	符合/不符合
5	联合体	本次比选 不接受 联合体参与应答	符合/不符

			合
6	报价	本项目设最高限价，含税报价不超出预算总价	符合/不符合
7	点对点应答	供应商须对第四章“合同条款”和第五章“采购需求”内容进行应答，并提交合同条款偏离表和采购需求偏离表， 本项目不允许负偏离。	符合/不符合
8	响应文件的签署和盖章	响应文件中凡出现供应商单位落款的地方应盖单位公章。 同时响应文件签字盖章必须满足以下其中一条规定： 1. 供应商的法定代表人/负责人或其授权人逐页签字； 2. 响应文件加盖供应商单位骑缝章（加盖骑缝章的为单位公章）； 3. 响应文件均应逐页加盖供应商单位公章。	符合/不符合

二、商务部分（45分）

评分项目	评分因素	评分标准
商务评分 (45分)	项目业务情况 (6.0)	响应人 2023 年 1 月 1 日至今（以合同签订日期为准）承担过相关信息化运维项目的，每个项目得 2 分；没有的不得分。本项最高得分为 6 分。 注：需提供项目合同关键页（须体现出签订合同双方的单位名称、签订合同双方的落款盖章、签订日期、项目主要内容等的关键页）复印件，并加盖响应人单位公章，不提供不得分。
	项目团队资质情况 (28.0分)	根据响应人拟投入的项目团队资质情况进行评审。 拟投入的项目团队成员中：有 3 人及以上具备中级及以上信息安全工程师证书的得 28 分；有 2 人具备中级及以上信息安全工程师证书的得 18 分；有 1 人具备中级及以上信息安全工程师证书的得 9 分；其他或没有的不得分。按得分较高的评审，不重复计分。若一人同时具备多个证书的，按一个证书评审。 本项最高得分为 25 分。 注：需提供上述人员的资质证明材料及 2024 年 1 月至今任 1 个月的加盖政府有关部门印章的单位代缴个税税单（或参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等）复印件，并加盖响应人单位公章，不提供不得分
	公司资质 (7.0分)	投标人公司具有《计算机信息系统安全服务等级证》得 7 分，没有或者不能提供不得分。
	项目管理制度 (4.0分)	根据响应人针对本项目所提供的项目管理制度进行评审，内容包括：①详尽的组织架构；②详尽健全的人

		<p>员管理制度；③详尽健全的服务管理制度；④详尽健全的应急预案制度。每提供符合前述要求一项制度的，得 1 分；其他或没有的不得分。</p> <p>本项最高得分为 4 分。</p>
--	--	--

三、技术部分（45 分）

评分项目	评分因素	评分标准
技术评分 (45 分)	对项目背景、现状以及业务需求的整体理解情况 (6.0 分)	内容完整、详细、可操作性强，得 6 分；内容比较完整、详细、有可操作性，得 3 分；内容基本完整、详细、可操作性差，得 1 分；其他或无响应，得 0 分。
	项目总体方案 (10.0 分)	对投标人的总体方案进行评价。 总体方案整体设计完整可行性，总体架构设计科学合理、描述准确性，体系规划设计符合业务需求得 10 分； 总体方案整体设计完整可行性，总体架构设计科学较合理、描述较准确的得 5 分； 不提供总体方案，或总体方案整体设计差，总体架构设计不合理的不得分。
	项目技术方案 (5.0 分)	对投标人的项目技术方案进行评价。 方案管理体系、技术体系、运营体系等体系规划设计，技术保障实施方案全面、详细的得 5 分； 方案管理体系、技术体系、运营体系等体系规划设计，技术保障实施方案较全面、详细的得 2 分； 不提供项目技术方案，或方案管理体系、技术体系、运营体系等体系规划设计，技术保障实施方案差的不得分。
	服务人员能力要求 (24.0 分)	1.考查、对比供应商服务人员的服务能力要求： 服务人员具备 5 年以上工作经验，并具备大专以上学历和具备中级信息安全工程师认证资格得 15 分； 服务人员具备 5 年以上工作经验，并具备中级信息安全工程师认证资格得 10 分； 服务人员具备 5 年以上工作经验，并具备大专以上学历得 5 分； 服务人员不满足要求得 0 分。 2.服务人员参加过“邑盾”或“粤盾”攻防演练，具有很强的技术服务支撑能力，并获得省级或市级单位出具的表扬信或者感谢信得 9 分，服务人员未参加过“邑盾”或“粤盾”攻防演练得 0 分；

四、经济部分（10 分）

序号	评审项目	评审内容	评分细则	分值
----	------	------	------	----

1	应答报价	价格评分	<p>1、应答人的响应报价低于最高限价的 80%时，须提交详细的成本分析报告[包括但不限于应答人财务成本、开发时间以及项目的人员配备、工资支出和安装时间等项目实施过程中可能涉及的费用]，以证明报价的合理性，否则作无效应答处理。</p> <p>2、经济分统一采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且最后报价有效的最低的供应商的价格为采购基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 采购报价得分=（采购基准价/评审价）×10 分 本项目采购报价的评审价为供应商为本项目所报的含税总价。评审价仅用于计算价格评分，成交金额以实际报价为准。</p>	10分
---	------	------	--	-----

五、评审方法

1 响应文件的初步评审说明

1.1 在初步评审中，评审委员会将首先审定每份响应文件是否响应了采购文件的下述要求。

1.2 如发现下列情况之一的，其响应文件将进行否决评审处理：

未按照采购文件要求提供询价担保或者所提供的响应担保有瑕疵；

超出经营范围询价的；

资格证明文件不全的；

响应文件没有供应商或授权代表签字和加盖单位章；

响应文件载明的服务项目完成期限超过采购文件规定的期限；

明显不符合技术服务、技术标准的要求；

响应文件附有供应商不能接受的条件；

不符合采购文件中规定的其他实质性要求。

1.3 采购文件中用醒目方式标明的并且说明不满足其中任何一项要求和条件的询价将被拒绝，这些要求和条件为实质上响应条款。

1.4 评审委员会将对不响应实质性条款存在重大偏差的响应文件作废标处理。对于响应文件的重大偏差不允许进行澄清或修改。

1.5 响应文件若实质上响应采购文件的要求，但在其他方面存在细微偏差，评审委员会可要求供应商进行书面澄清、补正；如供应商拒绝澄清或补正，评审委员会将按照采购文件规定做出不利于该供应商的评审。

2 报价计算错误的修正原则

2.1 评审委员会将对确定为实质上响应采购文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算上或汇总上的算术错误，修正错误的原则如下：

响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

含税价不等于不含税价*（1+税率）的，以不含税价调整含税价。

2.2 按上述修改错误的方法，调整响应文件中的报价。经供应商确认同意后，调整后的报价有效。如果供应商不接受修正后的报价则其询价将被拒绝。

六、详细评审

1 评审委员会按照规定的评审标准进行评审。

2 应答文件的澄清

2.1 在评审过程中，评审委员会应当以书面形式要求应答人对所递交的应答文件中不明确的内容进行书面澄清、说明或者对应答文件中的细微偏差进行补正。评审委员会不接受应答人主动提出的澄清、说明或者补正。

2.2 细微偏差：是指应答文件在实质上响应采购文件要求，但个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他应答人造成不公平的结果。细微偏差不影响应答文件的有效性。

2.3 澄清、说明和补正不得改变应答文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。应答人的书面澄清、说明和补正属于应答文件的组成部分。

2.4 评审委员会对应答人递交的澄清、说明或者补正有疑问的，可以要求应答人进一步澄清、说明或者补正，直至满足评审委员会的要求。

2.5 评审委员会必要时可以要求应答人递交有关证明和证件的原件，以便核验。

七、推荐成交候选人

1 对通过初步评审的供应商进行详细评审，根据各供应商综合得分由高至低推荐三名成交候选人。综合得分相同的以价格得分高者优先，如价格也相同，则比较商务技术分，以上均相同时由评审委员会根据供应商提供的响应材料表决确定。

2 若通过报名单位家数不足 3 家单位，则项目失败。若通过初步审查不足 3 家单位，则评审委员会认定至少 2 家供应商提交的响应文件仍具备竞争性，即响应文件技术商务部分完全满足本项目需求，存在项目报价能满足本项目的询价文件关于最高限价的有关要求，则询价继续，若本项目 2 家单位没有具备竞争性及通过初步评审少于 2 家单位，则项目失败，将重新进行发布询价公告。

第四章 合同条款

一、合同条款说明

1.1 说明

合同条款是采购人和供应商应共同遵守的合同条款，并作为双方签约的依据。请供应商认真阅读。

本项目不允许负偏离，“不满足”和“部分满足”均属于负偏离，供应商须按照第六章采购合同偏离表格式进行填写，如果填写“不满足”和“部分满足”则视为其采购无效。

涉及主要商务合同条款要求，供应商编写响应书和报价之用，并作为成交后买卖双方签订合同的基础。

二、合同模板

数字江门网络建设有限公司
信息系统安全运维服务
(2024-2025) 项目
采购合同

甲方：数字江门网络建设有限公司

乙方：X

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定，按照X年X月X日数字江门网络建设有限公司信息系统安全运维服务（2024-2025）项目的成交结果、采购文件、乙方的响应文件及澄清、说明或者补正文件和成交通知书的要求，经双方协商一致，订立合同如下：

第一条 项目的名称、项目总价和项目产品的清单（名称、数量、规格、单价、型号、品牌和技术指标等）

（一）项目名称：数字江门网络建设有限公司信息系统安全运维服务（2024-2025）项目。

（二）项目总价是完成项目的含税全包价，所有价格变动的风险均由乙方承担，甲方不需再向乙方支付任何费用。

项目总价为（小写）¥X，（大写）人民币 X 元整；其中不含税金额¥X元，（大写）人民币 X，增值税税额¥X元，（大写）人民币 X，提供税率为 X%的增值税专用发票。

第二条 项目主要内容

（一）为采购人指定的机构提供2024年至2025年网络信息安全运维服务。

（二）服务内容：

序号	服务类别	服务内容	数量	备注
1	安全评估	采用专业的扫描工具对信息系统、开放端口、数据库进行扫描，通过扫描发现系统在配置和管理上潜在的安全问题和可能面临的安全威胁。并提供《安全评估报告》，安全评估报告内容主要包括以下几个方面：	2次/年	输出《安全评估服务报告》

		<ul style="list-style-type: none"> ➢ 系统补丁修补； ➢ 弱口令扫描； ➢ 系统账号权限； ➢ 文件系统权限； ➢ 网络端口及系统服务运作； ➢ 系统安全配置文件； ➢ 文件或文件夹共享； ➢ 提出整改建议； 		
2	安全加固	<p>对采购人指定的机房网络中的主机系统、网络设备、安全设备，以及相关的数据库系统实施安全加固，包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 服务器加固：主要包括对 Windows 服务器和 Linux 服务器的评估加固，其中还包括对服务器操作系统层面的评估和数据库层面的评估加固； ➢ 应用系统加固：主要包括协助开发商完成整改后的漏洞验证； ➢ 网络设备加固：主要包括防火墙，IPS，WAF，交换机的评估加固； ➢ 安全加固服务主要以人工的方式实现； 	1次/年	输出《安全加固服务报告》
3	安全渗透测试服务	<p>安排专业工程师进行重点网络及关键系统安全渗透测试，对用户的信息系统进行模拟攻击或入侵，识别测试系统的未知漏洞及安全隐患，及时防范及安全加固，并提供测试报告及整改建议方案。</p>	1次/年	输出《渗透测试报告》
4	安全应急演练服务	<p>提供一次关键网络安全应急演练服务：模拟关键网络发生故障，通过分析故障原因提供对应的解决方案，从而恢复关键网络通信；通过提前制定应急演练预案，并协助单位开展预案演练，提高应对网络与信息安全事故的处置能力，预防和减少网络与信息安全事故造成的危害和损失。</p>	1次/年	输出《网络应急演练预案》、《网络应急演练服务报告》
5	PC终端巡检规范	<p>对采购人指定的PC终端系统优化、病毒查杀、系统修复、重要系统补丁更新。</p>	1次/年	输出《PC终端巡检服务报告》
6	机房定期巡检	<p>定期对机房的设备提供安全巡检服务，主要包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 系统进程检测：采用相关工具进行检测，并记录所有当前检测到的正在运行进程，并生成报告； ➢ 端口连接情况检测：打开专用工具，列出当前所有进程；对当前窗口列出已经连接或是正在监听的所有端口进行确认，并追查文件位置、文件属性；如果有不能确认的连接，立即进行关闭处置；生成进程运行报告； ➢ 系统账户检测：采用相关账户检测工具检查系统的账户，检查所有账户，确认所有账户为合法账户，出现不明账户必须记录并删除。 	2次/年	输出《机房定期巡检服务报告》

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ 协助用户对机房机柜、设备、网线端对端的整理及标签加贴标识。 		
7	防火墙运维服务	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 防火墙策略优化：根据业务系统的具体需求，提交防火墙优化方案，并得到用户确认和授权后，优化调整策略，包括对规则的梳理、合并、删除和新增，以确保策略的有效性和可读性，提升防火墙的拦截能力； ➤ 性能监控与调优：可以实时监测防火墙的运行状态、警指示灯是否告警、流量情况、连接数等关键指标，发现性能瓶颈并进行调优。根据用户需求进行维护和配置，提供每年不少于4次现场巡检服务，日常运维若发现异常事件故障记录，立即向用户提交异常报告情况及解决方案； ➤ 定期更新和维护：防火墙软件和硬件需要定期更新和维护，以确保其功能和性能的稳定性和可靠性； ➤ 备份和恢复：为了应对可能出现的意外情况，需要对防火墙的配置和数据进行备份和恢复。 	2次/年	输出解决方案和巡检服务报告
8	日志管理及溯源支撑	攻防演练期间，系统遭受攻击后，协助用户对服务器和防火墙的日志管理，协助用户开展的溯源工作，了解攻击方式、攻击路径以及攻击者身份等关键信息，并协助应用系统支撑单位完成系统加固和完善溯源整改报告。	2次/年	输出《溯源整改报告》
9	重大活动期间网络安全保障	重大活动、会议、工作检查、护网行动等特殊时期按采购方要求执行7*24小时特别巡视、维护和保障。	按实际工作开展	
10	安全培训服务	提供1次信息安全现场培训服务。	1次/年	培训文档
11	完善规章制度和各类台账建立	协助修订和完善相关网络安全方面的管理制度，协助终端、设备接入网络系统日常运维、介质清单等台账的建立。	1项	输出制度、台账模板
12	应急响应	<ol style="list-style-type: none"> 1. 当出现网络安全事件突发情况，服务单位派出不少于4名本地技术人员进行应急响应。 2. 在网络安全部门向我中心发出网络安全警示等相关信息后，要及时协助排查和处置。 	1项	网络或系统出现安全事故，提供响应。

第三条 产品的质量要求、售后服务及损害赔偿

(一) 按照采购文件、乙方的响应文件、澄清文件、成交通知书和合同约定的要求执行。

(二) 服务要求：

(1) 服务原则：

1、符合性原则：应符合国家网络安全相关法律法规。

2、标准性原则：应依据国内、国际的相关标准进行。

3、规范性原则：项目实施应由专业的网络安全服务人员依照规范的操作流程进行，在实施之前将详细量化出每项测评内容，对操作过程和结果提供规范的记录，以便于项目的跟踪和控制。

4、可控性原则：项目实施的方法和过程要在双方认可的范围之内，实施进度要按照进度表进度的安排，保证项目实施的可控性。

5、最小影响原则：项目实施工作应尽可能小的影响网络和信息系统的正常运行，不能对信息系统的运行和业务的正常提供产生显著影响。

6、保密原则：对项目实施过程获得的数据和结果严格保密，未经授权不得泄露给任何单位和个人，不得利用此数据和结果进行任何侵害客户利益的行为。

(2) 乙方需要与甲方签订保密协议书。

第四条 服务期

服务期：自合同签订之日起一年（12个月）。

第五条 项目费用结算

(1) 首付款：项目合同签订生效且乙方向甲方提供符合国家财务规定的发票后，甲方办理申请付款手续。甲方收到财政拨付资金后的15个工作日内，视财政资金到位情况，支付不高于合同总金额45%。

(2) 进度款：项目进度经甲方确认项目实际进度，乙方可向甲方提供符合国家财务规定的发票及项目进度确认材料，甲方办理申请付款手续。甲方收到财政拨付资金后的15个工作日内，视财政资金到位情况，向乙方支付项目进度款，但整体支付比例不高于项目合同总金额的90%。

(3) 尾款：项目终验合格且服务期期满并经甲方确认，且乙方向甲方提供符合国家财务规定的发票后，甲方办理申请付款手续。甲方收到财政拨付资金后的15个工作日内，向乙方支付至项目合同总金额的100%。

乙方未按约定提供发票及项目进度确认材料的，甲方有权拒绝付款且不承担违约责任，乙方亦不得以此为由拒绝或延迟履行义务。

乙方的银行信息如下：

开户名称：X

开户行：X

账号：X

第六条 验收方式

本项目以比选文件、响应材料、合同作为依据提供相应服务，参照相关行业标准，经双方确认无误后组织验收。

第七条 对服务异议的时间和办法

（一）甲方如果发现服务不合规定的，应在三十个日历日内向乙方提出书面异议。

（二）乙方在接到甲方书面异议后，应在十个日历日内处理。

第八条 乙方的违约责任

（一）乙方不能提供服务的，甲方不向乙方付款。乙方应向甲方偿付合同总价的百分之五作为违约金，乙方应按甲方要求的期限内进行整改，如无法整改或逾期整改的，甲方有权解除合同。

（二）乙方提供的服务不符合合同规定的，乙方应向甲方偿付合同总价的百分之五作为违约金；乙方应按甲方要求期限内进行整改，如无法整改合格或逾期整改的，甲方有权解除合同。

（三）乙方逾期提供服务的，每日应向甲方偿付合同总额的千分之二作为违约金，但累计违约金不应超过合同总额的10%。逾期【**30**】个日历日的，甲方有权解除本合同，乙方还应向甲方偿付合同总价百分之五的违约金。

（四）本合同因乙方原因解除、终止的，乙方应向甲方返还已收取但未履行及履行不符合约定部分的款项。

第九条 甲方的违约责任

(一) 甲方逾期付款的，每日应向乙方偿付拖欠未付款总额的千分之二作为违约金但累计违约金不应超过合同总额的10%。

(二) 甲方违反合同规定拒绝接受服务的，应当承担由此而对乙方造成的直接实际损失。

第十条 不可抗力

甲乙双方任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构证明后，允许延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第十一条 争议的解决

若执行本合同的过程中发生纠纷，双方当事人应当及时协商解决；协商不成时，可向甲方所在地有管辖权人民法院提起诉讼。期间所产生的一切费用（包括但不限于诉讼费、保全费、律师费等）均由违约方承担。

第十二条 无效合同

甲乙双方如因违反法律和有关规定，合同被宣告无效的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

第十三条 附则

（一）本合同一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份。每份均具有同等法律效力。

（二）本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

（本页无正文）

(本页为签署页)

甲方（盖章）：数字江门网络建设有限公司

法定代表人或授权代表（签名）：

日期： 年 月 日

乙方（盖章）：X

法定代表人或授权代表（签名）：

日期： 年 月 日

签约地点：广东省江门市蓬江区

注：本合同样本仅供形式上的参考，具体条款内容由采购人和成交供应商协商确定。

第五章 采购需求

一、项目概况

(一) 项目背景

随着当前信息系统规模的扩大和应用的复杂化,相关的信息安全风险也随之而来,比如病毒、蠕虫、垃圾邮件、间谍软件、流氓软件、数据截获、嗅探、监听、肆意泛滥,内部机密数据泄露、办公系统受到影响等等,因此为了保证业务正常运营,不因各种安全威胁的破坏而中断,信息安全建设不可或缺,信息安全建设必然应该和当前的信息化建设进行统一全局考虑,应该在相关的重要信息化建设中进行安全前置的考虑和规划,避免安全防护措施的遗漏,安全防护的滞后造成的重大安全事件的发生。

(二) 项目目标

为采购人指定的机构提供 2024 年至 2025 年网络信息安全运维服务。

二、服务内容

序号	服务类别	服务内容	数量	备注
1	安全评估	<p>采用专业的扫描工具对信息系统、开放端口、数据库进行扫描,通过扫描发现系统在配置和管理上潜在的安全问题和可能面临的安全威胁。并提供《安全评估报告》,安全评估报告内容主要包括以下几个方面:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ 系统补丁修补;➤ 弱口令扫描;➤ 系统账号权限;➤ 文件系统权限;➤ 网络端口及系统服务运作;➤ 系统安全配置文件;➤ 文件或文件夹共享;	2次/年	输出《安全评估服务报告》

		<p>➤ 提出整改建议；</p>		
2	安全加固	<p>对由采购人指定的机房网络中的主机系统、网络设备、安全设备，以及相关的数据库系统实施安全加固，包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 服务器加固：主要包括对 Windows 服务器和 Linux 服务器的评估加固，其中还包括对服务器操作系统层面的评估和数据库层面的评估加固； ➤ 应用系统加固：主要包括协助开发商完成整改后的漏洞验证； ➤ 网络设备加固：主要包括防火墙，IPS，WAF，交换机的评估加固； ➤ 安全加固服务主要以人工的方式实现； 	1 次/年	输出《安全加固服务报告》
3	安全渗透测试服务	<p>安排专业工程师进行重点网络及关键系统安全渗透测试，对用户的信息系统进行模拟攻击或入侵，识别测试系统的未知漏洞及安全隐患，及时防范及安全加固，并提供测试报告及整改建议方案。</p>	1 次/年	输出《渗透测试报告》
4	安全应急演练服务	<p>提供一次关键网络安全应急演练服务：模拟关键网络发生故障，通过分析故障原因提供对应的解决方案，从而恢复关键网络通信；通过提前制定应急演练预案，并协助单位开展预案演练，提高应对网络与信息安全事故的处置能力，预防和减少网络与信息安全事故造成的危害和损失。</p>	1 次/年	输出《网络应急演练预案》、《网络应急演练服务报告》
5	PC 终端巡检规范	<p>对由采购人指定的 PC 终端系统优化、病毒查杀、系统修复、重要系统补丁更新。</p>	1 次/年	输出《PC 终端巡检服务报告》

6	机房定期 巡检	<p>定期对机房的设备提供安全巡检服务,主要包括:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 系统进程检测:采用相关工具进行检测,并记录所有当前检测到的正在运行进程,并生成报告; ➤ 端口连接情况检测:打开专用工具,列出当前所有进程;对当前窗口列出已经连接或是正在监听的所有端口进行确认,并追查文件位置、文件属性;如果有不能确认的连接,立即进行关闭处置;生成进程运行报告; ➤ 系统账户检测:采用相关账户检测工具检查系统的账户,检查所有账户,确认所有账户为合法账户,出现不明账户必须记录并删除。 ➤ 协助用户对机房机柜、设备、网线端对端的整理及标签加贴标识。 	2次/年	输出《机房定期巡检服务报告》
7	防火墙运 维服务	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 防火墙策略优化:根据业务系统的具体需求,提交防火墙优化方案,并得到用户确认和授权后,优化调整策略,包括对规则的梳理、合并、删除和新增,以确保策略的有效性和可读性,提升防火墙的拦截能力; ➤ 性能监控与调优:可以实时监测防火墙的运行状态、警指示灯是否告警、流量情况、连接数等关键指标,发现性能瓶颈并进行调优。根据用户需求进行维护和配置,提供每年不少于4次现场巡检服务,日常运维若发现异常事件故障记录,立即 	2次/年	输出解决方案和巡检服务报告

		<p>向用户提交异常报告情况及解决方案；</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 定期更新和维护：防火墙软件和硬件需要定期更新和维护，以确保其功能和性能的稳定性和可靠性； ➤ 备份和恢复：为了应对可能出现的意外情况，需要对防火墙的配置和数据进行备份和恢复。 		
8	日志管理及溯源支撑	攻防演练期间，系统遭受攻击后，协助用户对服务器和防火墙的日志管理，协助用户开展的溯源工作，了解攻击方式、攻击路径以及攻击者身份等关键信息，并协助应用系统支撑单位完成系统加固和完善溯源整改报告。	2次/年	输出《溯源整改报告》
9	重大活动期间网络安全保障	重大活动、会议、工作检查、护网行动等特殊时期按采购方要求执行7*24小时特别巡视、维护和保障。	按实际工作情况开展	
10	安全培训服务	提供1次信息安全现场培训服务。	1次/年	培训文档
11	完善规章制度和各类台账建立	协助修订和完善相关网络安全方面的管理制度，协助终端、设备接入网络系统日常运维、介质清单等台账的建立。	1项	输出制度、台账模板
12	应急响应	<ol style="list-style-type: none"> 1. 当出现网络安全事件突发情况，服务单位派出不少于4名本地技术人员进行应急响应。 2. 在网络安全部门向我中心发出网络安全警示等相关信息后，要及时协助排查和处置。 	1项	网络或系统出现安全事故，提供响应。

三、总体技术要求

服务原则：

- 1、符合性原则：应符合国家网络安全相关法律法规。
- 2、标准性原则：应依据国内、国际的相关标准进行。

3、规范性原则：项目实施应由专业的网络安全服务人员依照规范的操作流程进行，在实施之前将详细量化出每项测评内容，对操作过程和结果提供规范的记录，以便于项目的跟踪和控制。

4、可控性原则：项目实施的方法和过程要在双方认可的范围之内，实施进度要按照进度表进度的安排，保证项目实施的可控性。

5、最小影响原则：项目实施工作应尽可能小的影响网络和信息系统的正常运行，不能对信息系统的运行和业务的正常提供产生显著影响。

6、保密原则：对项目实施过程获得的数据和结果严格保密，未经授权不得泄露给任何单位和个人，不得利用此数据和结果进行任何侵害客户利益的行为。

四、项目实施周期

服务期限为自合同签订之日起一年（12个月）。

五、项目建设内容技术标准

本项目将主要遵循以下法律法规：

《中华人民共和国网络安全法》

《中华人民共和国数据安全法》

《中华人民共和国个人信息保护法》

《关键信息基础设施安全保护条例》

《广东省数字政府网络安全指数指标体系》

《2021 广东省数字政府网络安全指数评估报告》

六、验收标准及要求

（1）完成采购人合同要求的内容和本项目实施计划为验收依据。

（2）交付给采购人《安全评估服务报告》、《安全加固服务报告》、《渗透测试报告》、《网络应急演练预案》、《网络应急演练服务报告》、《机房定期巡检服务报告》、《培训文档》。

七、保密要求

在项目实施过程中，投标人对采购人所提供的相关资料、数据，未经采购人书面同意不得泄露，不得擅自修改、传送或向第三人转让或用于本合同外的项目，否则均以违法违规处理。投标人负有对成果资料保密的责任，且保密责任不因合

同的中止或解除而失效。

第六章 响应文件格式

正本/副本

数字江门网络建设有限公司信息系统安全运维
服务（2024-2025）项目

响应文件

（商务技术/报价文件）

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人/负责人或其委托代理人：_____（签字）

日期：_____年____月____日

目录

供应商须标注每一项的页码

第一部分：商务技术响应文件

- 1、响应函
- 2、法定代表人/负责人身份证明（附身份证复印件）
- 3、授权委托书（附身份证复印件）
- 4、合同条款偏离表
- 5、采购需求偏离表
- 6、信誉承诺函
- 7、资格审查资料

第二部分：报价文件

- 1、报价一览表

（以上两部分文件分别装订和封装）

评审索引（速查表）

为提高评审工作效率，请供应商根据符合性审查编制索引（速查表），放在响应文件目录后面，并标出每项对应页码。

一、符合性评审

序号	审查项目	审查标准	页码
1	法人代表/负责人 证明书、法人授权 委托书	符合第六章“响应文件格式”要求	
2	响应函	提供响应函，符合第六章的要求	
3	供应商资格要求	<p>1. 供应商应当是具有合法经营资格的法人或者其他组织，具有良好的信誉。</p> <p>2. 供应商须具备本项目履约能力的在中华人民共和国境内工商局登记注册、根据中华人民共和国有关法律合法成立并存续的独立于采购人和采购机构的独立法人或其他组织，提供合法有效的营业执照，并提供商事法律关系主体信息最新查询结果（显示经营范围、注册资本等信息）的截屏打印件（加盖公章）。</p> <p>3. 供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（提供截屏打印件并加盖公章）。</p>	
4	信誉要求及廉洁诚信	供应商无被责令停业、无被暂停或取消投标资格状况、近三年内无骗取中标或严重违约等其他要求，并提供信誉承诺函。	
5	联合体	本次比选 不接受 联合体参与响应	
6	响应报价	本项目设最高限价，含税报价不超出预算总价	
7	点对点应答	供应商须对第四章“合同条款”和第五章“采购需求”内容进行应答，并提交合同条款偏离表和采购需求偏离表。	
8	响应文件的签署和盖章	<p>响应文件中凡出现供应商单位落款的地方应盖单位公章。同时响应文件签字盖章必须满足以下其中一条规定：</p> <p>1) 供应商的法定代表人/负责人或其授权人逐页签字；</p> <p>2) 响应文件加盖供应商单位骑缝章（加盖骑缝章的为单位公章）；</p> <p>3) 响应文件均应逐页加盖供应商单位公章。</p>	

二、技术部分（45分）

评分项目	评分因素	评分标准	页码
技术部分	对项目背景、现状以及业务需求的整体理解情况	<ol style="list-style-type: none"> 1. 内容完整、详细、可操作性强，得 6 分； 2. 内容比较完整、详细、有可操作性，得 3 分； 3. 内容基本完整、详细、可操作性差，得 1 分； 4. 其他或无响应，得 0 分。 	
	项目总体方案	对投标人的总体方案进行评价： <ol style="list-style-type: none"> 1. 总体方案整体设计完整可行性，总体架构设计科学合理、描述准确性，体系规划设计符合业务需求得 10 分； 2. 总体方案整体设计完整可行性，总体架构设计科学较合理、描述较准确的得 5 分； 3. 不提供总体方案，或总体方案整体设计差，总体架构设计不合理的不得分。 	
	项目技术方案	对投标人的项目技术方案进行评价： <ol style="list-style-type: none"> 1. 方案管理体系、技术体系、运营体系等体系规划设计，技术保障实施方案全面、详细的得 5 分； 2. 方案管理体系、技术体系、运营体系等体系规划设计，技术保障实施方案较全面、详细的得 2 分； 3. 不提供项目技术方案，或方案管理体系、技术体系、运营体系等体系规划设计，技术保障实施方案差的不得分。 	
	服务人员能力要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 考查、对比供应商服务人员的服务能力要求： <ol style="list-style-type: none"> （1）服务人员具备 5 年以上工作经验，并具备大专以上学历和具备中级信息安全工程师认证资格得 15 分； （2）服务人员具备 5 年以上工作经验，并具备中级信息安全工程师认证资格得 10 分； 服务人员具备 5 年以上工作经验，并具备大专以上学历得 5 分； （3）服务人员不满足要求得 0 分。 2. 服务人员参加过“邑盾”或“粤盾”攻防演练，具有很强的技术服务支撑能力，并获得省级或市级单位出具的表扬信或者感谢信得 9 分；服务人员未参加过“邑盾”或“粤盾”攻防演练得 0 分。 	

三、商务部分（45分）

评分项目	评分因素	评分标准	页码
商务部分	项目业务情况	<p>响应人 2023 年 1 月 1 日至今（以合同签订日期为准）承担过相关信息化运维项目的，每个项目得 2 分；没有的不得分。本项最高得分为 6 分。</p> <p>注：需提供项目合同关键页（须体现出签订合同双方的单位名称、签订合同双方的落款盖章、签订日期、项目主要内容等的关键页）复印件，并加盖响应人单位公章，不提供不得分。</p>	
	项目团队资质情况	<p>根据响应人拟投入的项目团队资质情况进行评审： 拟投入的项目团队成员中：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 有 3 人及以上具备中级及以上信息安全工程师证书的得 28 分； 2. 有 2 人具备中级及以上信息安全工程师证书的得 18 分； 3. 有 1 人具备中级及以上信息安全工程师证书的得 9 分； 4. 其他或没有的不得分。按得分较高的评审，不重复计分。 <p>若一人同时具备多个证书的，按一个证书评审。本项最高得分为 28 分。</p> <p>注：需提供上述人员的资质证明材料及 2024 年 1 月至今任 1 个月的加盖政府有关部门印章的单位代缴个税税单（或参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等）复印件，并加盖响应人单位公章，不提供不得分</p>	
	公司资质	<p>投标人公司具有《计算机信息系统安全服务等级证》得 7 分，没有或者不能提供不得分。</p>	
	项目管理制度	<p>根据响应人针对本项目所提供的项目管理制度进行评审，内容包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 详尽的组织架构； 2. 详尽健全的人员管理制度； 3. 详尽健全的服务管理制度； 4. 详尽健全的应急预案制度。 <p>每提供符合前述要求一项制度的，得 1 分；其他或没有的不得分。</p> <p>本项最高得分为 4 分。</p>	

第一部分：商务技术响应文件

一、响应函

数字江门网络建设有限公司：

1. 我方已仔细研究了数字江门网络建设有限公司信息系统安全运维服务（2024-2025）项目比选文件的全部内容，现提交响应文件（响应文件正本一份、副本两份；响应文件电子版（U 盘）一份）。包括以下内容：

- （1）响应函；
- （2）法人授权委托书及授权代表身份证明；
- （3）营业执照（或事业单位法人证书等）；
- （4）对项目需求书的应答；
- （5）项目实施方案；
- （6）比选文件规定及供应商认为需要提供的其他资料。

我方在此声明：

2. 我方承诺在比选文件规定的比选有效期内不修改、撤销响应文件。
3. 如我方成交：
 - （1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。
 - （2）我方完全理解贵方无义务必须接受最低报价的响应文件并有权拒绝所有的响应文件；
 - （3）我方同意本响应文件自本项目提交响应文件截止时间之日起 90 日内保持有效，该规定对我方具有约束力。如果我方成交，贵方的比选文件、成交通知书、我方的响应文件均依据法律法规作为解释合同法律效力的组成部分；
 - （4）我方承诺我方响应文件中递交的文件均为真实、有效的，如有虚假信息，响应保证金将不被退还，并承担相应法律责任；
 - （5）我方承诺在合同约定的期限内完成全部服务工作，并提交全套成果文件。
4. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在任何违反相关法律法规关于供应商资格要求的情形。
5. 我方承诺未组成联合体响应本项目的应答。
6. _____（其他补充说明）。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人/负责人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

二、企业法定代表人/负责人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人/负责人。

特此证明。

附：法定代表人/负责人身份证复印件或扫描件（正反面）并加盖公章

法定代表人/负责人身份证复印件

(请务必提供本身份证复印件正面)

法定代表人/负责人身份证复印件

(请务必提供本身份证复印件背面)

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人/负责人：_____（签字）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人/负责人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件或扫描件（正反面）并加盖公章

<p>受托人身份证复印件</p> <p>(请务必提供本身份证复印件正面)</p>

<p>受托人身份证复印件</p> <p>(请务必提供本身份证复印件背面)</p>

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人/负责人：_____（签字）

委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

四、合同条款偏离表

供应商应按照比选文件要求，对本文件第四章“合同条款”内容做出全面响应，并填写下表，未在响应表中列出的偏离，视同完全响应、无偏离。

序号	比选文件条目号	比选文件的合同条款	比选文件的合同条款响应	说明
1				
2				
3				
...				

注：

1. 若本表为空，则表示响应供应商“全部满足”采购人相应要求。
2. 即使本表为空，也需在响应文件中提供。
3. 若响应供应商在《合同条款偏离表》中应答“全部满足”，但有额外的负向附加解释或说明，视为对该条款的偏离。
4. 如响应供应商提供的点对点响应文件与《合同条款偏离表》中的应答内容不一致，以《合同条款偏离表》中的内容为准。
5. 如果“应答情况”为“不满足”或是“部分满足”，请在“比选文件的合同条款”列明具体条款。
6. 本项目不允许负偏离，否则作否决响应处理。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人/负责人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

五、采购需求偏离表

供应商应按照比选文件要求，对本文件第五章“采购需求”内容做出全面响应，并填写下表。

1. 本项目需根据下表对“采购需求”做出应答。

2. 响应供应商如有“满足”“不满足”、“优于”或“部分满足（偏离）”，请填写在比选文件需求条款偏离表。

注：供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。

3. 如响应完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，空白或打“×”视为偏离，如有偏离。请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

4. 本项目不允许负偏离，否则作否决响应处理。

采购需求书条款号	采购需求书内容概括	是否响应	偏离说明	证明材料页码
1	项目背景、概述			
2	采购内容			
3	项目服务要求			
4	项目预算			
5	费用支付方式			

六、信誉承诺函

致：数字江门网络建设有限公司

我司承诺数字江门网络建设有限公司信息系统安全运维服务（2024-2025）项目的响应不存在下列情形：

- （1） 供应商被责令停业的；
- （2） 供应商被暂停或取消投标资格的；
- （3） 供应商财产被接管或冻结的；
- （4） 供应商在最近三年内有骗取中标或严重违约的；
- （5） 供应商投标产品在使用过程中出现过重大质量问题的；
- （6） 为本次比选项目前期准备提供设计或咨询服务的；
- （7） 为本次比选项目的监理人；（监理项目）
- （8） 为本次比选项目的代建人；（施工项目）
- （9） 为本次比选项目提供招标代理服务的；
- （10） 与本次比选项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

承诺单位：（盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字）

日期： 年 月 日

注：供应商应如实出具本承诺书，若供应商弄虚作假的，将承担相应法律责任。

七、审查资料

（一）供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目负责人		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
公司概况						
备注						

资格审查资料

1. 供应商须具备本项目履约能力的在中华人民共和国境内工商局登记注册、根据中华人民共和国有关法律合法成立并存续的独立于采购人和采购机构的独立法人或其他组织，提供合法有效的营业执照，并提供商事法律关系主体信息最新查询结果（显示经营范围、注册资本等信息）的截屏打印件（加盖公章）。

2. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（提供截屏打印件并加盖公章）。

承诺书

致：数字江门网络建设有限公司

我司承诺在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购人。

供应商：_____（加盖公章）

日期：____年__月__日

(二) 根据技术评分项填写

请提供针对项目背景、现状以及业务需求的整体理解情况填写相关证明材料，详见《技术评分表》。

(三) 根据技术评分项填写

请提供针对项目总体方案填写相关证明材料，详见《技术评分表》。

(四) 根据技术评分项填写

请提供针对项目技术方案填写相关证明材料，详见《技术评分表》。

(五) 根据技术评分项填写

请提供针对服务人员能力要求填写相关证明材料，详见《技术评分表》。

(六) 根据商务评分项填写

请提供针对项目业务情况相关证明材料，详见《商务评分表》。

(七) 根据商务评分项填写

请提供针对项目团队资质情况相关证明材料，详见《商务评分表》。

(八) 根据商务评分项填写

请提供针对公司资质相关证明材料，详见《商务评分表》。

(九) 根据商务评分项填写

请提供针对项目管理制度相关证明材料，详见《商务评分表》。

(十) 其他资格审查资料（供应商认为需要补充的相关资料）

第二部分：报价文件

报价一览表

项目名称：数字江门网络建设有限公司信息系统安全运维服务（2024-2025）项目

供应人名称	含税报价总价（元/人民币）	备注
	（小写金额）：	
	（大写金额）：	

注明

1. 本项目含税报价总价不能超出项目预算金额人民币 4.12 万元（含税），否则作否决响应处理。
2. 报价包含所购买的服务、税费及所涉及的一切费用。采购人不再支付任何其他费用。
3. 供应商应向采购人提供增值税专用发票（如供应商为非营利性机构，可提供普通发票。）
4. 供应商应对比选文件要求报价的所有内容进行报价，未报价部分视为供应商让利或含在其他报价子目中，合同价款不予调整。
5. 本项目所填报报价精确到小数点后两位，小数点后三位无论大小均舍去，以供应商所报含税总价来计算价格分。

供应商（盖章）：

法定代表人/负责人或授权代表人（签字）：

日期： 年 月 日